



PROCESO GESTIÓN LEGAL

CARACTERIZACIÓN

CÓDIGO: GL-CP-001

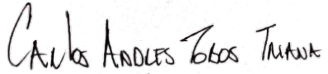
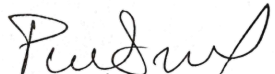
VERSIÓN: 02



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Metro de Bogotá S.A.

CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción del cambio
21/09/2017	01	Creación del documento.
Ver firma digital de aprobación del documento	02	En el marco de la reestructuración de la Empresa, se actualiza la estructura del objetivo de acuerdo con los parámetros definidos en la plantilla GD-FR-020 y otras generalidades asociadas a las funciones del área.

Elaboró	Revisó / Aprobó	Aprobó SIG
 Carlos Andrés Tobos Triana Profesional Gerencia Jurídica	 Priscila Sánchez Sanabria Gerente Jurídica	Claudia Marcela Galvis Russi Representante de la Alta Dirección SIG

Diana Marcela Aponte Peláez – Profesional Oficina Asesora de Planeación

Nota. Para el control de documentos y reportes que debe consolidar la Oficina Asesora de Planeación o quien haga sus veces, se iniciará con el uso de la denominación de las áreas establecidas en el Acuerdo 008 de 2021 "Por el cual se modifican el artículo 2º del Acuerdo No. 3 de 2017 y el artículo 3º del Acuerdo No. 07 de 2017 y se dictan otras disposiciones". Es de señalar que, en el periodo de transición comprendido entre el 04 de septiembre al 04 de noviembre de 2021, se tendrá en cuenta las funciones establecidas en el Artículo 7. del Acuerdo 007 de 2021 "Por medio del cual se modifica la estructura organizacional de la Empresa METRO DE BOGOTÁ S.A., establecida mediante el Acuerdo de Junta Directiva No. 02 de 2016, modificada por el Acuerdo 02 de 2019".



La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

Documento:
288531



Este documento está firmado digitalmente, por
Marcela Galvis Russi en 2021-11-03 18:58:48
Para descargar la versión digital firmada puede
escanear el código QR o dirigirse a
<https://metro.analitica.com.co/AZ/Digital/ControlAdmini.../Descarga>





	PROCESO GESTIÓN LEGAL		
	CARACTERIZACIÓN		
	CÓDIGO: GL-CP-001	VERSIÓN: 02	

Objetivo:	Dirigir, liderar, gestionar y controlar las funciones en materia jurídica, procurando la unidad de criterio en la Empresa, proporcionando asesoría jurídica necesaria para que se cumpla el objeto social y sus funciones, de manera oportuna y cumpliendo la normatividad vigente, liderando la estructuración legal de proyectos de metro y férreo, y dirigiendo la defensa judicial y la prevención del daño antijurídico cuando esto lo amerite.
Alcance:	Inicia con la definición de la línea y estándares jurídicos para ser implementados en todos los procesos que involucren componente jurídico, así mismo desarrollar las asesorías jurídica a las distintas dependencias que lo requieran, con miras a prevenir el daño antijurídico. El proceso finaliza, en el caso que existan controversias con terceros, ejerciendo la representación judicial y extrajudicial de la EMB, en los procesos, diligencias y/o actuaciones judiciales o administrativas que se instauren en su contra o que esta deba promover.
Líder de Proceso:	Gerencia Jurídica



ENTRADAS		PHVA	DESCRIPCIÓN		SALIDAS	
PROVEEDOR	PRODUCTO		ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO	CLIENTE
Oficina Asesora de Planeación	Planeación Estratégica	P	Definir los lineamientos, políticas, estándares y herramientas jurídicas que se requieran para el normal desarrollo de la gestión jurídica en la Empresa, incluidos procedimientos, manuales, minutas, pliegos de condiciones, entre otros, y promover su cumplimiento.	Gerencia Jurídica	Lineamientos y políticas de la gestión legal en la EMB	Todas las dependencias de la EMB

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO GESTIÓN LEGAL		
	CARACTERIZACIÓN		
	CÓDIGO: GL-CP-001	VERSIÓN: 02	



ENTRADAS		PHVA	DESCRIPCIÓN		SALIDAS	
PROVEEDOR	PRODUCTO		ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO	CLIENTE
Gerencia Jurídica	Lineamientos y políticas de la gestión legal en la EMB	P	Establecer estrategias de prevención del daño antijurídico y participar en la definición de riesgos jurídicos de la Empresa Metro de Bogotá.	Comité de Conciliación Gerencia Jurídica Gerencia Jurídica – Subgerencia de Defensa Judicial y Solución de Controversias Contractuales	Estrategias de prevención del daño antijurídico	Todas las dependencias de la EMB
Todas las dependencias de la EMB	Solicitudes de asesoría, conceptos o consultas	H	Emitir conceptos y absolver las consultas que sean formuladas en materia jurídica por el Gerente General y por las dependencias de la Empresa.	Gerencia Jurídica	Conceptos jurídicos Asesoría Legal	Todas las dependencias de la EMB

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera “Copia no Controlada”. La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO GESTIÓN LEGAL		
	CARACTERIZACIÓN		
	CÓDIGO: GL-CP-001	VERSIÓN: 02	

ENTRADAS		PHVA	DESCRIPCIÓN		SALIDAS	
PROVEEDOR	PRODUCTO		ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO	CLIENTE
<p>Gerencia de Ingeniería y Planeación de Proyectos Férreos</p> <p>Gerencia de Desarrollo Urbano, Inmobiliario y de Ingresos no Tarifarios</p>	Estructuración de nuevos proyectos metro, férreos, inmobiliarios, urbanos y de ingresos no tarifarios.	H	Realizar la estructuración legal, en coordinación con los responsables de la estructuración técnica, financiera, de riesgos y otras dependencias involucradas, de los proyectos metro y férreos, como también de otros proyectos inmobiliarios, urbanos y de ingresos no tarifarios.	Gerencia Jurídica en coordinación con los responsables de la estructuración técnica, financiera, de riesgos y otras dependencias involucradas	Estructuración legal de los proyectos metro y férreos, como también de otros proyectos inmobiliarios, urbanos y de ingresos no tarifarios	<p>Gerencia de Ingeniería y Planeación de Proyectos Férreos</p> <p>Gerencia de Desarrollo Urbano, Inmobiliario y de Ingresos no Tarifarios</p>
Autoridades competentes	Normativa aplicable a la EMB	H	Realizar la vigilancia normativa y actualizar el normograma	Gerencia Jurídica	<p>Normograma actualizado</p> <p>Normativas divulgadas a las dependencias</p>	Todas las dependencias de la EMB
Todas las dependencias de la EMB	Procesos, diligencias y/o actuaciones judiciales o administrativas que se instauren en su contra o que esta deba promover	H	Representar judicial y extrajudicialmente a la Empresa Metro de Bogotá, en los procesos, diligencias y/o actuaciones judiciales o administrativas que se instauren en su contra o que esta deba promover	Gerencia Jurídica Gerencia Jurídica – Subgerencia de Defensa Judicial y Solución de Controversias Contractuales	Representación judicial y extrajudicial	Todas las dependencias de la EMB

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.



	PROCESO GESTIÓN LEGAL		
	CARACTERIZACIÓN		
	CÓDIGO: GL-CP-001	VERSIÓN: 02	

ENTRADAS		PHVA	DESCRIPCIÓN		SALIDAS	
PROVEEDOR	PRODUCTO		ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO	CLIENTE
Gerencia General Todas las dependencias de la EMB	Solicitud de apoyo legal	V	Elaborar y revisar la legalidad y pertinencia de los actos y demás documentos de contenido o efecto legal que deban ser suscritos por el Gerente General y que no estén asignados a otra dependencia	Gerencia Jurídica	Actos y demás documentos de contenido o efecto legal revisados y aprobados	Gerencia General
Oficina de Control Interno Entes de Control Oficinal Asesora de Planeación	Informes de auditoría internas y externas. Indicadores de gestión	A	Identificar y realizar las acciones de mejora necesarias para cumplir a cabalidad los objetivos del proceso.	Gerencia Jurídica Gerencia Jurídica – Subgerencia de Defensa Judicial y Solución de Controversias Contractuales	Planes de mejoramiento	Oficina de Control Interno Entes de Control

DOCUMENTOS ASOCIADOS	
PROCEDIMIENTOS /METODOLOGÍAS	REGISTROS
Ver Listado Maestro de Documentos	Ver tablas de retención documental

RECURSOS		
HUMANO	INFRAESTRUCTURA	OTROS
Ver Organigrama	Equipo de Computo Puesto de trabajo	N.A.

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO GESTIÓN LEGAL		
	CARACTERIZACIÓN		
	CÓDIGO: GL-CP-001	VERSIÓN: 02	

CONTROLES		
CONTROL	RESPONSABLE	RIESGO QUE MITIGA
Ver matriz de riesgo del proceso		

REQUISITOS		
SIG	MIPG	LEGALES
Dimensión Tercera (3): Gestión con Valores para el Resultado 3.2.1.1 Política de Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	Dimensión Tercera (3): Gestión con Valores para el Resultado 3.2.1.5 Política de Defensa Jurídica	Ver Normograma

INDICADORES DE GESTIÓN			
INDICADORES	FORMULA	PERIODO DE MEDICIÓN	META
Ver ficha del indicador del proceso			

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.