

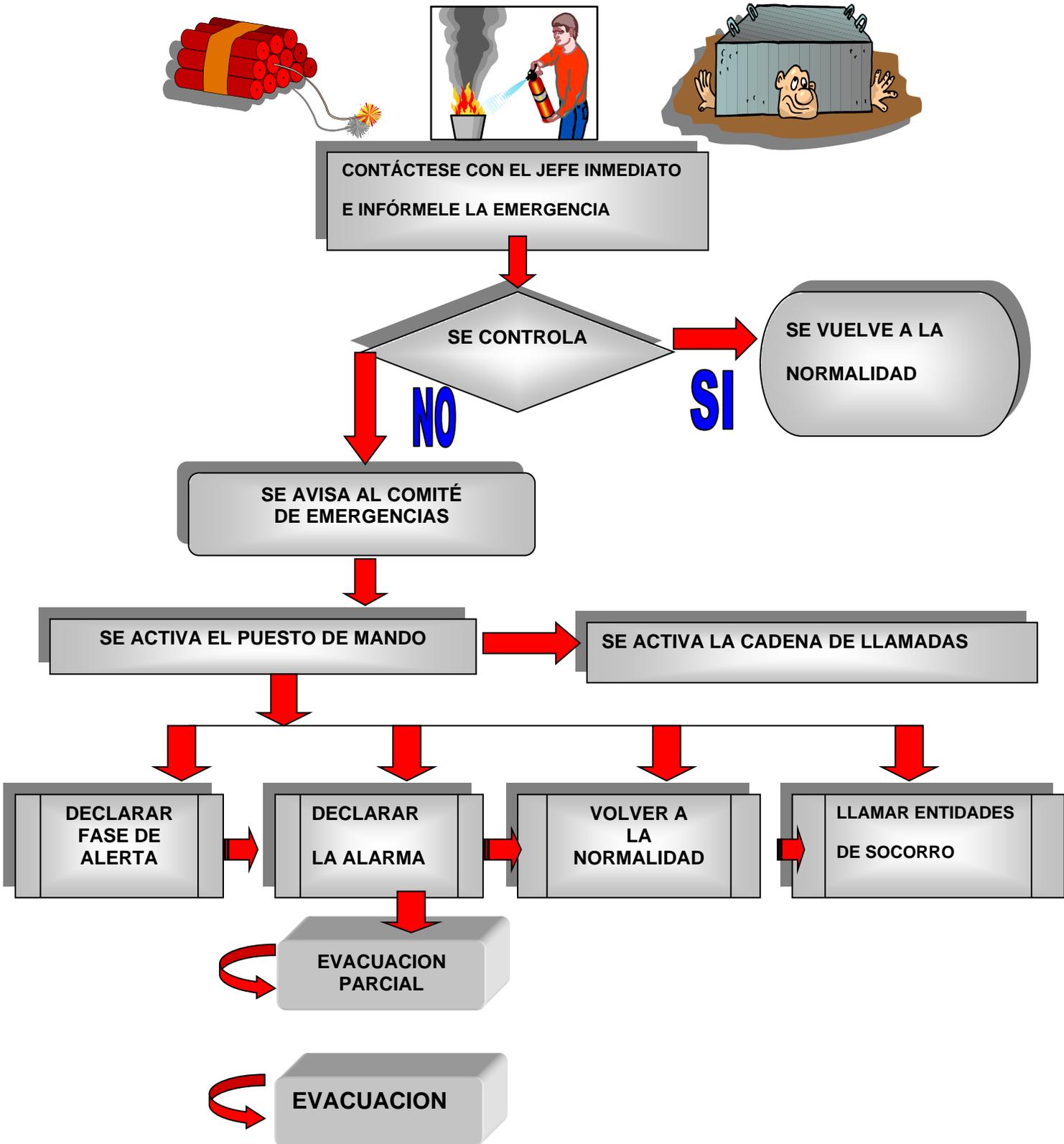
 <b>METRO LÍNEA 1</b>	<b>FORMATO</b>	<b>CODE: XXX.YY.ZZ</b>
	<b>INSTRUCTIVO DE EVACUACION</b>	<b>DEPARTAMENTO: SSASST</b> <b>VERSION: 1</b>

**ANEXO 6**

**ANEXO 6A ARBOL DE DECISIONES PARA EVACUAR**  
**ANEXO 6B INSTRUCTIVOS PARA EVACUACION**  
**ANEXO 6C PLANEACION DE SIMULACROS**

 <b>METRO LÍNEA 1</b>	<b>FORMATO</b>	<b>CODE: XXX.YY.ZZ</b> <b>DEPARTAMENTO: SSASST</b> <b>VERSION: 1</b>
	<b>INSTRUCTIVO DE EVACUACION</b>	

**ANEXO 6A. ARBOL DE DECISIONES PARA EVACUACIÓN**





**METRO LÍNEA 1**

**FORMATO**

**INSTRUCTIVO DE EVACUACION**

**CODE: XXX.YY.ZZ**  
**DEPARTAMENTO: SSASST**  
**VERSION: 1**

## **ANEXO 6B. INSTRUCTIVOS PARA EMERGENCIAS**

### **INSTRUCTIVO PARA TRABAJADORES**

#### **Antes de la emergencia**

Reporte a su jefe inmediato cualquier condición peligrosa o acto inseguro que pueda producir un eventual accidente o emergencia en el proyecto, aprenda a reconocer oportunamente situaciones de riesgo.

Participe en las prácticas y simulacros, conozca al coordinador de evacuación de su área de trabajo e infórmele sobre limitaciones que padezca y pueda dificultar su salida en una emergencia.

Entérese de quienes son los brigadistas de la obra y como comunicarse con ellos para reportar cualquier emergencia.

Maneje correctamente equipos e instalaciones eléctricas, preserve el orden y aseo de su área de trabajo especialmente al retirarse.

Para el Personal de Campamento Mantenga identificada y a la mano la información o elementos importantes que deba asegurar bajo llave o llevar con usted en una emergencia, documentos, copias de seguridad, etc.

Asistir a capacitaciones y charlas que informen sobre cómo actuar en caso de una emergencia.

#### **Durante la emergencia**

Si es en su área Si detecta un evento origen de una emergencia; humo, corto circuito, fuego, objetos extraños, accidente, evento natural, social ETC, nunca intente actuar sin haber avisado antes por lo menos a alguien de su área.

Si en caso de conato de incendio después de 30 segundos de intentar el control de la situación, o antes si considera que esta no es incipiente, asegúrese de que se avise por lo menos a un brigadista del área, coordinador de evacuación, jefe de área, indicando la clase de situación y su ubicación; después siga las indicaciones que se le den.

Apoye a los brigadistas o al coordinador de evacuación en la respuesta inicial, no obstaculice sus acciones.

En todo caso por más que se haya controlado oportunamente la situación, falsa alarma, etc. asegúrese que se avise al coordinador de emergencias con el fin de que verifique e investigue ya que detrás de estos incidentes puede haber grandes deficiencias en los riesgos o en el plan mismo.

#### **a) En la preparación para salir**

Al ser avisado por cualquier medio de necesidad de salir, suspenda actividades, especialmente si se relacionan con acceso del público, recoja sus objetos personales y desconecte aparatos eléctricos, asegure las máquinas y los vehículos, productos químicos o fuentes de calor si las está utilizando, permanezca alerta.

Para el personal del campamento asegure bajo llave los valores, información o equipos delicados que esté a su cargo.

Recuerde por donde es la ruta de salida de su área y el punto de encuentro establecido para la obra, esté



**METRO LÍNEA 1**

**FORMATO**

**INSTRUCTIVO DE EVACUACION**

**CODE: XXX.YY.ZZ**  
**DEPARTAMENTO: SSASST**  
**VERSION: 1**

atento a cualquier instrucción sobre modificación o suspensión de la evacuación por falsa alarma o “emergencia bajo control”.

#### **b) En la salida**

Al escuchar la señal de emergencia de la obra ya sea a través de la alarma o pitos, salga calmadamente por la ruta establecida, si tiene algún visitante llévelo con usted, se busca que la salida se realice de manera autónoma por parte de los ocupantes una vez que se han enterado de la necesidad de salir.

Evite el pánico, él es su principal enemigo

Si se encuentra en un área de la obra diferente a la habitual salga con ese grupo y ya en el punto de encuentro repórtese al coordinador de evacuación de su área.

Para el personal del campamento Lleve con usted información importante bajo su responsabilidad, documentos, copias de seguridad, no intente llevar elementos pesados ni paquetes voluminosos porque le serán retenidos a la salida.

Siga las indicaciones de los coordinadores, camine en fila por la derecha, no regrese por ningún motivo. Evite correr, gritar, hacer ruidos innecesarios, causar confusión.

Si se considera capacitado apoye a las personas con dificultades, en caso contrario no se quede de espectador.

#### **Después de la evacuación**

Vaya al punto de encuentro establecido para la obra o campamento y espere instrucciones del coordinador de evacuación de su área, colabore con él para determinar rápidamente si alguien no pudo salir.

No regrese ni permita que otros lo hagan hasta que lo indiquen.

Colabore para evitar la infiltración en el grupo de personas ajenas a la obra, no se separe del grupo y esté atento para apoyar en otras actividades que se requiera.

#### **EN CASO DE INCENDIO**

Si usted descubre el fuego:

Transmita inmediatamente la alarma a los miembros de la brigada o al Jefe de Emergencias

Si el fuego es pequeño o incipiente y ningún brigadista se encuentra cerca utilice el extintor apropiado para tratar de apagarlo. En caso contrario abandone el lugar.

Evite el pánico, él es su principal enemigo

Si no le es posible contener el incendio, evacue la zona de acuerdo al plan establecido.

Una vez iniciada la evacuación no se devuelva por ningún motivo.

Evite correr, gritar, hacer ruidos innecesarios, causar confusión, quedarse en los baños o zonas de descanso.

Por ningún motivo se detenga o trate de regresar por objetos olvidados.

Si se encuentra en un lugar lleno de humo salga agachado cubriéndose la nariz y boca con algún textil



**METRO LÍNEA 1**

**FORMATO**

**INSTRUCTIVO DE EVACUACION**

**CODE: XXX.YY.ZZ**  
**DEPARTAMENTO: SSASST**  
**VERSION: 1**

húmedo, pues el humo tiende a subir y puede afectarlo hasta producir la muerte.

Si su ropa se incendia no corra, arrójese al suelo y dé vueltas sobre su cuerpo.

Si ve a alguien con sus ropas encendidas, arrójele una cobija, manta o tela gruesa sobre su cuerpo.

#### **EN CASO DE TERREMOTO Y ESTRUCTURAS COLAPSADAS**

##### **Durante el Sismo:**

Quédese en el área donde está y aléjese de elementos y objetos que puedan caer, ubíquese en un lugar seguro.

No abandone la obra mientras dure el sismo.

Si falla la electricidad no la conecte hasta que mantenimiento revise los circuitos.

Sólo inicie la evacuación cuando lo ordene el personal de la brigada o el coordinador de obra.

En todo momento conserve la calma.

##### **Después del Sismo:**

Ayude a quien lo necesite.

Si se ha interrumpido el fluido eléctrico no trate de reactivar equipos.

Cuando se ordene evacuar después del sismo, si hay daños en estructuras salga utilizando la salida más próxima.

Siga las indicaciones de la brigada.

Vaya al punto de encuentro establecido en el frente de trabajo y espera la evaluación estructural y la orden de regresar.



**METRO LÍNEA 1**

**FORMATO**

**INSTRUCTIVO DE EVACUACION**

**CODE: XXX.YY.ZZ**  
**DEPARTAMENTO: SSASST**  
**VERSION: 1**

### **EN CASO DE TERRORISMO**

#### **Una explosión en el frente de trabajo**

Al escuchar una explosión evite el pánico, no salgan corriendo, en ese momento pueden estar cayendo elementos desprendidos por la onda explosiva.

Si hay heridos trate de ayudarlos y retirarlos, avise y siga instrucciones.

En caso de objetos o personas sospechosas notifique al coordinador de evacuación de su área, en lo posible no genere pánico.

No toque ni arroje nada sobre materiales sospechosos, aléjese junto con los de su área, bloquee la entrada al área, avise y siga indicaciones.

Evite la activación de transmisores de radio, celulares, avantel, etc. en el área de búsqueda ya que la señal electrónica puede activar el mecanismo detonador del artefacto explosivo.

Para el personal del campamento al salir deje su lugar de trabajo lo más ordenado posible, evite dejar en lugares a la vista paquetes, cajas o maletines de su propiedad o a su cargo que en una inspección por parte de las autoridades pueda ser confundidos con "paquetes sospechosos" esto entorpecerá la acción de los grupos antiexplosivos haciéndoles perder tiempo en estos momentos críticos.

Siga instrucciones de los brigadistas o del coordinador de evacuación.

#### **c) Si recibe llamada de amenaza terrorista**

Trate de prolongar la conversación; pregunte quien, porqué y donde; trate de captar detalles significativos, voz, acento, ruidos, modismos, no cuelgue hasta quien llama lo haga.

Avise inmediatamente al comité de emergencias, no haga bromas ni comentarios sobre la llamada que acaba de recibir.

#### **d) Si posee vehículo o responde por un vehículo**

No parquee en zonas no permitidas.

Parquee siempre en sentido de salida.

En caso de emergencia no pretenda movilizar su vehículo ni se dirija hacia él, vaya al sitio de reunión establecido y espere instrucciones para retirarlo.

**INSTRUCTIVO PARA VIGILANCIA**



**METRO LÍNEA 1**

**FORMATO**

**INSTRUCTIVO DE EVACUACION**

**CODE: XXX.YY.ZZ**  
**DEPARTAMENTO: SSASST**  
**VERSION: 1**

**Durante el Evento:**

Cuando se dé la orden para evacuación o se detecte un evento:

En estos momentos su función principal es la de apoyar el control de movilización de personas hacia fuera o dentro de las instalaciones para que los ocupantes puedan salir si es necesario, los grupos de socorro puedan entrar y que no se presenten saqueos o infiltración de personas ajenas.

Notifique inmediatamente al jefe de emergencias cualquier evento de emergencia detectado.

Permanezca en el sitio asignado y espere a que todos sus ocupantes hayan salido

No permita la salida de ningún tipo de equipos al exterior de la empresa a menos que el Jefe de Brigada dé la orden

Permita el ingreso únicamente de entidades de socorro como Bomberos, Cruz Roja, Defensa Civil y Policía

Encárguese del control de tráfico en la zona de acceso hasta que sea relevado por la Policía o por Tránsito

**Después del Evento:**

Cuando se autorice el regreso a la edificación, solo deberán permitir el regreso de los empleados.

El ingreso de visitantes solo será autorizado por el coordinador del comité de emergencias o el jefe de la brigada



**METRO LÍNEA 1**

**FORMATO**

**INSTRUCTIVO DE EVACUACION**

**CODE: XXX.YY.ZZ**

**DEPARTAMENTO: SSASST**

**VERSION: 1**

### **INSTRUCTIVO RECEPCION**

Las siguientes personas en su orden son las encargadas de servir de apoyo principal para las comunicaciones tanto internas como externas que requiera el comité de emergencias o la brigada de emergencias en caso de una emergencia:

- Personal preferiblemente con conocimientos en el manejo del conmutador.
- Personal de seguridad.

Estas personas deben cumplir con las siguientes instrucciones:

Antes de la emergencia

- Manténgase actualizado sobre cambios de las personas con quienes debe actuar en caso de emergencia, cambio de número de extensión telefónica, radio, celular etc.
- Asegúrese de contar con la dotación para emergencias que se especifica en este instructivo.

Durante la emergencia

Si recibe un llamado telefónico, activación de alarma o una comunicación por otro medio sobre una emergencia, deberá tomar nota del lugar, tipo de emergencia y la persona que llama, así como todos los pormenores de la situación.

Si la llamada no proviene directamente del sitio afectado, antes de iniciar el aviso a los miembros del comité de emergencias o jefe de brigada busque confirmar la veracidad apoyándose para esto en un orientador u otra persona para que se desplace hasta el sitio, o comunicándose por teléfono con este sitio. En los dos casos anteriores, deberá activar la cadena de comunicaciones iniciando el llamado a las personas según la lista que posee, indicando cualquier información sobre la emergencia que le haya sido suministrada tipo, localización, etc.

Mantenga despejadas las líneas telefónicas para facilitar las comunicaciones referentes a la emergencia.

Cumpla con las instrucciones que reciba del comité de emergencias o la brigada.



**METRO LÍNEA 1**

**FORMATO**

**INSTRUCTIVO DE EVACUACION**

**CODE: XXX.YY.ZZ**  
**DEPARTAMENTO: SSASST**  
**VERSION: 1**

### **INSTRUCTIVO RECEPCION DE LLAMADAS DE EMERGENCIA**

Avise a los organismos externos de socorro según el tipo de emergencia reportada de acuerdo con la lista que posee, asegúrese de dar la información exacta y suficiente, no cuelgue hasta esperar confirmación.

Cuando reciba llamadas de amenaza

Trate de prolongar la conversación; pregunte quien, porqué y donde; trate de captar detalles significativos (voz, acento, ruidos, modismos, etc.) No cuelgue hasta que el que llama lo haga.

Avise inmediatamente al comité de emergencias a la brigada, no haga bromas ni comentarios sobre la llamada que acaba de recibir.

No comente con nadie el hecho, ni suministre información a nadie diferente de la persona anterior o las autoridades.

**DOTACION MINIMA NECESARIA:**

Deben contar con la siguiente dotación mantenida en un lugar visible y accesible:

Lista de teléfonos de emergencia.

Lista de personas autorizadas para el uso de teléfonos en caso de emergencia.

Block de hojas de papel y lápiz o esfero.

Así mismo deberán recibir instrucción práctica mínimo una (1) vez por año sobre "El manejo de comunicaciones en caso de emergencias".

### **EN CASO DE EXPLOSION**

Comuníquese con recepción, establezca lugar de ocurrencia y posible origen de la misma.

2. Realice una inspección general de la edificación, determine daños en estructura y posibles lesionados.

3. Evalúe si los daños amenazan a los ocupantes y valore seguridad del punto de encuentro

3.1. Si existe amenaza colectiva y el punto de encuentro **ES SEGURO**, ORDENE EVACUACION GENERAL.

3.2. En caso contrario **NO EVACUE**, mantenga al personal calmado, explíqueles la situación, imparta instrucciones de seguridad. **SI ES NECESARIO** ubíquelos en sitios específicos de la edificación de menor riesgo. Asegure el área.

4. Si evacua, establezca el Comando de la Emergencia de acuerdo con lo planeado. Asegúrese de contar con comunicaciones internas y externas y asegure el área.

5. Confronte información con jefe de brigada y coordinador de evacuación, establezca áreas completas y áreas en donde falte personal que inicialmente se encontraba en el lugar. Elabore listado general de evacuados, lesionados y posibles atrapados.



**METRO LÍNEA 1**

**FORMATO**

**INSTRUCTIVO DE EVACUACION**

**CODE: XXX.YY.ZZ**

**DEPARTAMENTO: SSASST**

**VERSION: 1**

6. Al llegar los organismos de socorro transfiera el mando, informe sobre la situación, acciones tomadas, riesgos adicionales, número de atrapados y probable ubicación. Ponga sus recursos a disposición.

## **ESPACIOS CONFINADOS**

### **Antes de ingresar al espacio confinado**

1. El Supervisor para trabajo en espacios confinados debe verificar que los trabajadores entrantes, hayan recibido al inicio de la actividad la instrucción sobre los riesgos y medidas de contingencia en la labor.
2. Tanto el Residente SST como el Supervisor para trabajo en espacios confinados en conjunto con recursos humanos deben verificar que los colaboradores y trabajadores que van a realizar la actividad sean personal autorizado y que cumplan con los requisitos de aptitud médica laboral para realizar trabajo en espacios confinados determinados en el Profesiograma vigente.
3. Tanto el Residente SST como el Supervisor para trabajo en espacios confinados deben verificar que los equipos de medición de atmosferas a utilizar se encuentren calibrados y cuenten con el respectivo certificado de calibración
4. Diligenciar el permiso de trabajo SIG-EI-FR-60
5. Para el ingreso a espacios confinados TIPO 2 se requiere hacer mediciones, de las condiciones atmosféricas, para esto los equipos de medición de atmosferas deben ser calibrados como mínimo cada 4 meses. De igual forma se debe hacer el registro de la medición en el permiso de trabajo y la lista de chequeo.
6. Realizar medición de atmósfera y cotejar con límites de exposición (TLV)
7. Diligenciar la lista de verificación para espacios confinados SIG-EI-FR-65
8. Socializar el ATS, SIG-EI-FR-58
9. Se debe garantizar que las vías de acceso, circulación y salida se mantengan libres de obstrucciones y despejadas.
10. Se debe efectuar señalización adecuada del espacio confinado, esta señalización debe ser ubicada en un lugar visible en la parte externa del espacio.
11. Se debe garantizar que la ventilación sea adecuada (natural o Forzada)
12. Se debe garantizar el nivel de iluminación acorde al trabajo a desarrollar.
13. El personal entrante, trabajadores entrantes (Ver numerales 4 Definiciones y 5.1.5 Trabajadores entrantes) deben tener presente que si se realizan actividades simultáneas que requieran de permiso de trabajo adicionales como trabajo con llama abierta o trabajo en caliente se debe realizar una inspección para garantizar las condiciones de seguridad. Para esta actividad se debe realizar monitoreo de atmósfera permanentemente.
14. El vigía debe permanecer comunicado con el personal que se encuentre en el espacio confinado. Esta persona no podrá tener otra responsabilidad anexa que lo aleje de su responsabilidad: la supervisión de los colaboradores o trabajadores que se encuentren en el espacio confinado.

### **Durante el trabajo en espacio confinados**

15. El Supervisor para trabajos en espacios confinados debe determinar según el espacio o sitio la necesidad de contar con: arnés, conector y línea de vida o punto de anclaje controlado desde el exterior (en caso de emergencia se debe disponer de arnés y líneas de seguridad para la evacuación).
16. Mantener la vigilancia y comunicación continuada desde el exterior.
17. Si el porcentaje de oxígeno es inferior al 19.5%, trabajar con equipos de respiración autónomos o semiautónomos (portar equipos respiratorios de escape o auto salvamento aislantes en concentraciones entre el 19.5% y el 20.5%).
18. Se recomienda que los colaboradores y trabajadores que se encuentren en espacios confinados deben salir durante 10 minutos por cada 2 hora de trabajo.
19. El personal responsable de realizar las mediciones de atmósfera debe determinar el intervalo de



**METRO LÍNEA 1**

**FORMATO**

**INSTRUCTIVO DE EVACUACION**

**CODE: XXX.YY.ZZ**

**DEPARTAMENTO: SSASST**

**VERSION: 1**

mediciones de acuerdo con la identificación del agente presente en el espacio confinado, si los resultados obtenidos en las mediciones de atmósfera están por encima de los límites permisibles establecidos (TLV) y/o deficiencias de oxígeno, se debe suspender el ingreso o la actividad de manera inmediata.

20. Los colaboradores y trabajadores deben reportar cualquier cambio en las condiciones de trabajo al encargado de la labor.
21. Realizar mediciones continuadas de atmósfera en el interior del espacio confinado a la altura de la inhalación de la/s persona/s expuesta/s y cotejar con límites de exposición. Para definir si se requiere ventilación forzada.
22. El Supervisor para trabajos en espacios confinados debe verificar que cuando se utilicen productos químicos que generen vapores inflamables se debe monitorear y restringir los trabajos con llama abierta en el área.
23. El Supervisor para trabajos en espacios confinados debe inspeccionar de manera permanente el sitio en donde se están realizando los trabajos en espacios confinados, con el fin de garantizar el cumplimiento de las condiciones y comportamientos seguros para la realización de la tarea.
24. El Supervisor para trabajos en espacios confinados, debe retroalimentar al solicitante del permiso de trabajo en espacios confinados sobre las condiciones y actos subestándar que deben corregir para dar continuidad al permiso de trabajo, de no ser atendidas las medidas correctivas se suspenderá el permiso.

Niveles permisibles de oxígeno adecuados (19,5% a 23,5%)

### **ESPACIOS CONFINADOS- CONDICIONES EN EXCAVACIONES**

Una excavación calificará como espacio confinado y se evaluará como tal, si:

1. Existe la posibilidad que la excavación contenga una atmósfera peligrosa.
2. Se contamine el aire circundante o existe una deficiencia de oxígeno.
3. Existen equipos contaminantes trabajando dentro de ella.
4. La profundidad de la excavación sobrepasa los 1.5 m y se está excavando cerca de un relleno sanitario o en él, cerca de una zona de químicos tóxicos o en ella.
5. No obstante, lo anterior, toda excavación, independiente de su longitud, pero de profundidad mayor a uno con veinte (1,20) metros, debe disponer como mínimo:
6. Por lo menos de dos medios para el acceso y salida de personas y/o equipos de la excavación, ubicados en sitios opuestos dentro de la excavación.
7. Pueden incluir escaleras, rampas, elevadores, entre otros.
8. Cuando la excavación supere los siete (7) metros de longitud se debe tener como mínimo un medio de acceso/salida que el recorrido para el trabajador no sea mayor a siete (7) metros.
9. Los accesos y salidas implementados deben estar claramente señalizados y deben mantenerse libres.
10. Las rampas de acceso/salida deben tener superficies que no produzcan deslizamientos.
11. Las escaleras deben sobrepasar un (1) metro sobre el borde de la excavación, deben tener una inclinación de 1:4 y deben estar aseguradas en el extremo superior.
12. Se debe instalar ventilación de acuerdo con la condición forzada para mantener la concentración de gases dentro de parámetros seguros.
13. Si va a ingresar a una excavación de más de uno con veinte (1,20) metros de profundidad, la cual no tiene ventilación adecuada, la persona competente deberá establecer la frecuencia necesaria para realizar la medición de gases, teniendo en cuenta que mientras haya personal dentro de la excavación con atmósfera peligrosa, la medición de oxígeno y explosividad debe ser continua, adicionalmente se deberá cumplir los procedimientos aplicables a espacios confinados:



**METRO LÍNEA 1**

**FORMATO**

**INSTRUCTIVO DE EVACUACION**

**CODE: XXX.YY.ZZ**

**DEPARTAMENTO: SSASST**

**VERSION: 1**

3. **TENGA EN CUENTA**, Que se debe medir la:

4. Concentración de oxígeno (debe estar entre 19.5% y 23.5%).
5. Concentración de Gases peligrosos, tóxicos o inflamables, de acuerdo con los parámetros de las Hojas de Seguridad.
6. La persona competente debe garantizar el adecuado funcionamiento de los equipos de medición necesarios para la identificación, prevención y control de los riesgos, incluyendo medidor de CO, CO<sub>2</sub>, bomba detectora de gases y/o multidetector de gases.
7. La persona competente debe asegurar la realización de mediciones ininterrumpidas de los gases contaminantes, antes de iniciar las labores y durante la exposición de los trabajadores en la etapa de excavación y mantener el registro actualizado en los libros y tableros de control.
8. La persona competente debe garantizar el mantenimiento y calibración periódica de los equipos de medición, conforme a las recomendaciones del fabricante, con personal certificado y autorizado para tal fin.
9. **TENGA EN CUENTA**, Que no se puede permitir el ingreso a una excavación si se evidencia que:
  10. La concentración de Oxígeno es inferior a 19.5%
  11. Hay gases inflamables sobre 10% del Límite Inferior de Explosividad (LEL)
  12. Hay polvos inflamables en concentraciones que puedan causar una explosión o incendio (carbón, por ejemplo).
  13. Hay gases, polvos o humos tóxicos en concentraciones superiores al valor de IDLH indicado en las Hojas de Seguridad.
  14. Hay gases, polvos o humos tóxicos en concentraciones superiores a los valores que pueden protegerse con los medios disponibles.

#### **5.4.4 Después de culminar la actividad en el espacio confinado**

1. Los trabajadores deben reportarse ante el encargado de la operación o jefe inmediato, para dar como finalizada la tarea y cerrar el permiso de trabajo.
2. En caso de haber colocado dispositivos de bloqueo, el Supervisor de entrada será el encargado de proceder a su retiro en la forma inversa a la cual fueron instalados y dejar los registros permitentes.

En caso de dar continuidad a los trabajos en espacios confinados se debe conservar la señalización y demarcación que indique la condición insegura. En caso de que aplique, la persona competente o el solicitante deben cerrar o tapar el o los accesos del espacio confinado.

3. Los colaboradores o trabajadores deben dejar el área de trabajo en perfectas condiciones de orden y limpieza.
4. El personal autorizado una vez culmine la tarea de trabajo en espacio confinado debe hidratarse.



**METRO LÍNEA 1**

**FORMATO**

**INSTRUCTIVO DE EVACUACION**

**CODE: XXX.YY.ZZ**  
**DEPARTAMENTO: SSASST**  
**VERSION: 1**

## **RESCATE EN ALTURAS**

### **Antes de la emergencia**

Implementar, entrenar y capacitar al personal en el procedimiento de rescate, el cual se debe hacer teniendo en cuenta las condiciones generales y específicas de lugar de trabajo.

Identifique los grupos o líneas de emergencia que puedan asistirlo durante una eventualidad en el lugar de trabajo, como Bomberos, Cruz Roja, Defensa Civil. Preferiblemente realice un contacto inicial con estas entidades para que conozcan su ubicación y posibles eventualidades.

Revise, analice e identifique las vías de acceso y evacuación del lugar de trabajo, en pro de la coordinación de los equipos de emergencia.

Identifique las competencias del personal para poner en marcha el plan de emergencia y asigne las responsabilidades según estas.

Verifique periódicamente el estado, ubicación y aplicación de los equipos con que cuenta para la realización del rescate, como lo son: equipos de altura, equipos de RCP, señalizaciones, etc.

### **Durante la emergencia**

Informe al personal encargado de la atención de emergencias Realice la valoración del accidentado y la posibilidad de realizar: - Autorescate - Rescate asistido o remoto - Rescate por un equipo especializado.

Informe de la situación: al supervisor y encargado de SST, establezca que pasó, condición de los afectados, equipos y apoyo requeridos, informe el lugar exacto donde suceden los hechos.

### **Autorescate**

Acompañe al accidentado y preste asesoría durante la ejecución de la maniobra.  
Solicite valoración del accidentado por personal capacitado y/o competente.  
En caso de caída libre retire el equipo de servicio y etiquete como "fuera de servicio"

### **Rescate asistido o remoto**

En caso de requerir comuníquese con el grupo de emergencia y solicite su apoyo.  
Agrupe al equipo de rescate y defina los roles de cada integrante: - Líder. - Personal de apoyo en tierra. - Personal de control de vías y accesos. - Personal que realiza el rescate en alturas y apoyo a los mismos.

Despeje las vías de acceso y señalice el área a intervenir  
Realice el procedimiento de rescate según el escenario.  
Solicite valoración del accidentado por personal capacitado y/o competente.  
En caso de caída libre retire el equipo de servicio y etiquete como "fuera de servicio"

### **Rescate por un equipo especializado.**

En caso de requerir comuníquese con el grupo de emergencia y solicite su apoyo.  
Agrupe al equipo de rescate y defina los roles de cada integrante: - Líder - Personal de apoyo en tierra - Personal de control de vías y accesos  
Despeje las vías de acceso y señalice el área a intervenir.  
Acompañe al accidentado mientras llega el equipo de rescate especializado.  
Solicite valoración del accidentado por personal capacitado y/o competente.  
En caso de caída libre retire el equipo de servicio y etiquete como "fuera de servicio"



**METRO LÍNEA 1**

**FORMATO**

**INSTRUCTIVO DE EVACUACION**

**CODE: XXX.YY.ZZ**  
**DEPARTAMENTO: SSASST**  
**VERSION: 1**

### **Después de la emergencia**

Recogida, cierre y chequeo de equipos.

Verifique que los equipos estén completos; en caso de un daño repórtelo al coordinador del SG-SST y etiquételos con la frase "FUERA DE SERVICIO".

Recoja todas las cintas y aseguramientos del área.

Verifique las condiciones de orden y aseo del área.

Investigación del Evento (Accidente- Incidente).

## **ANEXO 6C. PLANEACIÓN DE SIMULACROS**

La planeación adecuada es un paso esencial, debe dedicársele suficiente tiempo. Algunos ejercicios clave para las actividades de planeación serían:

Identificar a las organizaciones participantes.

Definir las funciones y los componentes del plan que deben ponerse a prueba.

Desarrollar una situación por escrito.

Seleccionar un área apropiada.

Realizar los arreglos necesarios de tipo práctico: equipo, comunicaciones, contacto con los medios de comunicación, etc.

Asegurarse de que el ejercicio quede documentado y sea evaluado

Planeación de simulacros

<b>ÍTEM</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
<b>Fecha Prevista</b>	Establecer una fecha propicia para el simulacro según la respuesta que se espere tener (Festivo, laboral, etc.)
<b>Hora prevista</b>	Proponer una hora que permita evaluar aspectos relevantes (día, noche, mediodía, etc.)
<b>Objetivo</b>	Resultado esperado de la actividad, frente a la respuesta de una amenaza latente y debe ser: Importante (Tener peso significativo, conducir a algo) Medible (poder ser monitoreado o cuantificable) Delimitado en el tiempo (tener principio y fin) Alcanzable (realizable)
<b>Aspectos para evaluar</b>	Actividades concretas que se van a calificar en términos de análisis DOFA (debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas)
<b>Escenario</b>	Establecer una situación simulada posible y creíble, con todos los sucesos que se puedan desencadenar de ésta
<b>Guión del ejercicio</b>	Desarrollo progresivo de un escenario creado con personajes y roles específicos. En lo posible guión escrito para los actores.
<b>Instrucciones de seguridad</b>	Se deben definir y redactar las normas generales de seguridad para proteger al personal y a los encargados de la respuesta.

 <b>METRO LÍNEA 1</b>	<b>FORMATO</b>	<b>CODE: XXX.YY.ZZ</b> <b>DEPARTAMENTO: SSASST</b> <b>VERSION: 1</b>
	<b>INSTRUCTIVO DE EVACUACION</b>	

<b>Tiempo estimado de respuesta</b>	Análisis del tiempo de respuesta de todo el personal con base en los procedimientos y sus variables
<b>Ubicación de observadores</b>	Personal encargado de la calificación y evaluación de los aspectos identificados

## RECOMENDACIONES

Se debe preparar con una anticipación no mayor a una semana y guardar la confidencialidad de su realización. Máximo nivel de información.

Revisar cuidadosamente no tomar acciones que ayuden a desencadenar eventos que se puedan convertir en riesgosos o amenazas reales. Avisar a los interesados o afectados en la zona. No propiciar situaciones de pánico.

Una vez terminado el ejercicio, se debe hacer reunión inmediata para la evaluación. Normalmente se pierden detalles valiosos del ejercicio por posponer cualquiera de estas acciones.

Desarrollar los simulacros de acuerdo con los planes fijados, cuando se realizan de forma diferente a lo planeado se desvirtúa el ejercicio y se miden resultados diferentes a los planeados.

La dirección del simulacro es responsabilidad de **METRO LINEA 1**. Solo así, será de beneficio su realización para la puesta a prueba de la capacidad de gestión de ella misma.

Asignar responsables para la solución de las deficiencias presentadas en el simulacro.

En caso de planeación de pruebas de escritorio, adicionalmente, se debe tener en cuenta el desarrollo de escenarios escritos donde se haga énfasis en la participación de clientes y proveedores de insumos o equipos relacionados con la emergencia.

Debe hacerse un esfuerzo para que el simulacro sea tan real como sea posible. La situación o situaciones deben elegirse cuidadosamente, recuerde que el ejercicio no requiere presentar eventos tipo “el peor caso posible” para obtener los resultados deseados. El uso de juegos pirotécnicos, humo o líquidos para simular explosiones, fuego y derrames añadirán realismo. Normalmente se aconseja ocultar el área donde se realizará el simulacro o prepararla lejos del personal que va a ser probado para que obtengan verdadera práctica en lo que concierne a la respuesta ante lo inesperado. Sin embargo, si va a llevarse a cabo un simulacro de grandes dimensiones en un sitio donde la población en general pueda percatarse de lo que ocurre o incluso resultar afectado, debe avisarse a la comunidad con la suficiente anticipación, a través de los medios de comunicación, de que va a realizarse un simulacro y así evitar el riesgo de que el ejercicio sea difundido con una emergencia real.